

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 지방세 수입 관리
단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	7,279,405	5,258,526	2,020,879
국	11,200		
지	1,000,000		
도	255,649		
군	6,012,556		
지방세 수입 관리	481,097	426,035	55,062
자주재원 확충	158,648	184,025	△25,377
지방세부과업무추진	153,648	179,025	△25,377
201 일반운영비	56,579	56,579	0
01 사무관리비	43,079	43,079	0
○ 일반수용비	29,190		
- 지방세 부과용 프린터 토너 구입 2,110,000원	2,110		
- 취·등록세 일계전 표지구입 3,300원*1,000개	3,300		
- 지방세 통합고지서 제작 66,000원*50박스	3,300		
- 지방세 과세자료 출력 용지 구입 66,000원*50박스	3,300		
- 정기분 지방세 고지서 구입 66,000원*100박스	6,600		
- 취·등록세 세액계산서 구입 66,000원*40박스	2,640		
- 수시분 지방세 고지서 구입 66,000원*40박스	2,640		
- 재산세 고지서 구입 66,000원*50박스	3,300		
- 전자고지 송달 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○ 지방세 실무해설(법령집) 구입 100,000원*20권	2,000		
○ 지방세 고지서 발송용 봉투제작 100원*30,000매	3,000		
○ 초고속프린터기 유지보수 2,000,000원	2,000		
○ 초고속프린터 소모품 구입(토너, 차지) 2,619,000원	2,619		
○ 지방세 심의위원회 운영수당 70,000원*11명	770		
○ 부과업무 추진 급량비 3,500,000원	3,500		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
○ 지방세 고지서 발송 우편 요금 2,000원*6,750매	13,500		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○ 지방세 부과업무 추진 여비 12,000,000원	12,000		
203 업무추진비	26,000	26,000	0
03 시책추진업무추진비	26,000	26,000	0
○ 재무행정 시책업무추진 26,000,000원	26,000		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	2,000	5,000	△3,000
11 기타보상금	2,000	5,000	△3,000
○ 지방세 우수납세자 표창 200,000원*10명	2,000		
303 포상금	16,000	16,500	△500
01 포상금	16,000	16,500	△500
○ 포상금	16,000		
－ 지방세정운영 종합평가 포상금(최우수) 4,000,000원*2개읍면	8,000		
－ 지방세정운영 종합평가 포상금(우수) 3,000,000원*2개읍면	6,000		
－ 지방세정운영 종합평가 포상금(장려) 1,000,000원*2개읍면	2,000		
306 출연금	2,003	2,000	3
01 출연금	2,003	2,000	3
○ 지방세 연구원 출연금 2,003,000원	2,003		
308 자치단체등이전	39,066	34,356	4,710
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	39,066	34,356	4,710
○ 표준지방세, 위택스, 과세통합 관리시스템 운영비, 차세대 구축방안 건설등 39,066,000원	39,066		
재산세 과세대장 일제정비 추진	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 지방세 시책 모음집 책자 발간 10,000원 * 500매	5,000		
보유세 부담의 형평성 제고	142,383	141,753	630
개별주택가격조사·산정추진(국가직접지원)	142,383	141,753	630
101 인건비	65,046	65,046	0
04 기간제근로자등보수	65,046	65,046	0
○ 개별주택가격조사 산정 추진 인건비 65,046,000원	65,046		
201 일반운영비	74,837	74,207	630
01 사무관리비	73,517	73,007	510
○ 일반운영비	67,897		
－ 개별주택가격 검증수수료 6,640원 * 16,000건 * 50%	53,120		
－ 특성조사표, 결정조서, 산정조서 구입 66,000원 * 200 * 50%	6,600		
－ 개별주택가격조사 도면 제작 17,000원 * 500매 * 50%	4,250		
－ 개별주택가격 홍보용 플래카드 제작 66,000원 * 4회 * 11개소 * 50%	1,452		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 보유세 부담의 형평성 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 개별주택용 칼라프린터 토너구입 198,000원 * 5종 * 5개 * 50% ○ 개별주택가격 심의위원회 수당 70,000원 * 11명 * 4회 * 50% ○ 개별주택업무추진 급량비 8,000원 * 5명 * 17일 * 6월 	2,475		
02 공공운영비	1,320	1,200	120
<ul style="list-style-type: none"> ○ 결정통지문 발송 우편요금 330원 * 8,000건 * 50% 	1,320		
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별주택추진 여비 2,500,000원 	2,500		
지방세입 확보	124,094	69,737	54,357
지방세 체납액 징수 효율성 제고	74,094	69,737	4,357
201 일반운영비	59,694	59,737	△43
01 사무관리비	47,562	47,562	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 - 지방세 체납액 정리 현수막 제작 66,000원 * 11매 * 2회 - 지방세수납 일계전 바인더 구입 3,600원 * 200조 - 지방세 체납액 징수 전산소모품(토너) 346,000원 * 3개 - 지방세 체납액 징수 전산소모품(드럼) 363,000원 * 4개 - 지방세 체납액 징수 방문스티커 제작 300원 * 5,000장 - 지방세 체납(OCR 봉합형)고지서 구입 66,000원 * 50박스 - 지방세 독촉(OCR 봉합형)고지서 구입 66,000원 * 50박스 - 체납차량번호판영치증및영치예고서제작 3,000원 * 400장 - 체납자 예금조회 정보제공 수수료 2,000원 * 500건 - 지방세 납부 신용카드 결재 수수료 200,000,000원 * 1.5% - 지방세 입금 수납대행 수수료 1,000,000원 - 지방세 납부 신용카드 카드기 사용 수수료 30,000원 * 12월 - 지방세 체납자 대위등기 수수료 2,000,000원 * 5건 - 가상계좌 입금 처리 수수료 80원 * 30,000건 	43,222		
	1,452		
	720		
	1,038		
	1,452		
	1,500		
	3,300		
	3,300		
	1,200		
	1,000		
	3,000		
	1,000		
	360		
	10,000		
	2,400		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 수납처리서비스 SMS전송료 50원 * 30,000건 - 지방세 체납자 전자예금압류 수수료 5,000,000원 - 지방세 체납자 신용카드 매출 채권 압류 수수료 5,000,000원 ○ 금고지정 심의위원회 운영수당 6명 * 70,000원 * 2회 ○ 지방세 체납액 징수 급량비 3,500,000원 	1,500 5,000 5,000 840 3,500		
02 공공운영비	12,132	12,175	△43
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공요금 및 제세 - 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(등기) 1,960원 * 500매 - 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(일반) 330원 * 3,000매 - 부동산압류(말소) 대법원 증지 3,000원 * 300건 ○ 시설장비 유지비 - 체납차량조회기(PDA) 유지보수 1,000,000원 - 가상계좌시스템 유지보수 358,500원 * 12월 - 체납차량 영상 인식 시스템 유지보수 330,000원 * 12월 	2,870 980 990 900 9,262 1,000 4,302 3,960		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내여비 - 지방세 징수업무 추진 여비 6,500,000원 - 지방세 징수업무 추진 관외 여비 3,500,000원 	6,500 3,500		
207 연구개발비	4,400	0	4,400
02 전산개발비	4,400	0	4,400
<ul style="list-style-type: none"> ○ 가상계좌시스템 개인정보영향평가기능개선 4,400,000원 	4,400		
군 금고 협력사업 추진	50,000	0	50,000
306 출연금	50,000	0	50,000
01 출연금	50,000	0	50,000
<ul style="list-style-type: none"> ○ 군금고 협력사업비 출연금 50,000,000원 	50,000		
지방세외수입 확보	55,972	30,520	25,452
세외수입 운영지원	55,972	30,520	25,452
201 일반운영비	24,702	10,520	14,182
01 사무관리비	20,842	2,160	18,682
<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 고지서(일반, 독촉) 1,320,000원 	1,320		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 지방세외수입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기부금품 심의위원 수당 70,000원*4명*3회	840		
○ 가상계좌 수납(수수료) 100,000원*12월	1,200		
○ 금융기관(예금조회) 수수료 2,000원*2,000건	4,000		
○ 부동산 등기(압류및해제)증지 구입 3,000원*150건	450		
○ 세외수입 일제 정리기간 프랑카드 66,000원*15곳*2회	1,980		
○ 세외수입 징수 전산소모품 363,000원*4	1,452		
○ 세외수입 업무 추진 급량비 300,000원*12개월	3,600		
○ 한국자산공사 공매대행 수수료 2,000,000원*2건	4,000		
○ 세외수입 카드결재(수수료) 100원*15,000건	1,500		
○ 세외수입 납부안내(SNS전송료) 50원*10,000건	500		
02 공공운영비	3,860	8,360	△4,500
○ 세외수입고지서 송달 우편요금 1,930원 * 2,000건	3,860		
202 여비	10,800	0	10,800
01 국내여비	10,800	0	10,800
○ 세외수입 업무 추진 여비(관외)포함 450,000원*2명*12개월	10,800		
403 자치단체등자본이전	20,470	20,000	470
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	20,470	20,000	470
○ 세외수입정보시스템 유지보수비 20,470,000원	20,470		
재정지원	160,940	159,140	1,800
회계업무의 안정적 운영	160,940	159,140	1,800
투명한회계처리	158,400	156,600	1,800
201 일반운영비	97,200	97,200	0
01 사무관리비	81,580	81,580	0
○ 일반수용비	36,580		
－ 국가종합전자조달시스템 이용료 20,000원 * 500건	10,000		
－ 책자구입(물가정보지 외) 30,000원 * 3종 * 12월	1,080		
－ 프린터 토너 및 드럼 구입 5,500,000원	5,500		
－ 불용차량 및 물품 감정 수수료 2,000,000원	2,000		
－ 계약업무 법령집 등 3,000,000원	3,000		
－ 결산서 및 부속서류 제작 15,000,000원	15,000		
○ 운영수당	20,200		

부서: 재무과
 정책: 재정지원
 단위: 회계업무의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 장흥군계약심의위원회 참석수당 70,000원 * 6회 * 12명 - 결산검사 위원 교육(일반인) 100,000원 * 20일 * 3명 - 결산검사 위원 수당(회계사) 200,000원 * 20일 * 1명 - 결산검사 운영 경비 60,000원 * 5명 * 10일 - 장흥군계약심의위원회 운영 경비 30,000원 * 6회 * 12명 ○ 회계업무 추진 급량비 9,800,000원 ○ 재무제표 검토용역(공인회계사) 15,000,000원 * 1회 	<p>5,040</p> <p>6,000</p> <p>4,000</p> <p>3,000</p> <p>2,160</p> <p>9,800</p> <p>15,000</p>		
02 공공운영비	15,620	15,620	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계 재정보증 보험료 3,500,000원 ○ 계약관련 프로그램 관리비 - 계약관련 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월 - 적격심사 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월 - 관급자재관리 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월 - 계약정보공개 프로그램 유지보수 380,000원 * 12월 	<p>3,500</p> <p>12,120</p> <p>2,520</p> <p>2,520</p> <p>2,520</p> <p>4,560</p>		
202 여비	29,400	29,400	0
01 국내여비	29,400	29,400	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내여비 - 공사확인 및 준공검사입회 여비 20,000원 * 2명 * 100일 - 관급자재 검수 여비 20,000원 * 1명 * 100일 - 읍면 회계업무지도·점검 여비 20,000원 * 1명 * 75일 - 복식부기 자산실사 등 추진여비 20,000원 * 1명 * 75일 - 군정업무 수행 여비 40,000원 * 3명 * 170일 	<p>29,400</p> <p>4,000</p> <p>2,000</p> <p>1,500</p> <p>1,500</p> <p>20,400</p>		
203 업무추진비	30,000	30,000	0
03 시책추진업무추진비	30,000	30,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계관리 시책업무추진비 30,000,000원 	30,000		
301 일반보상금	1,200	0	1,200
09 행사실비보상금	1,200	0	1,200
<ul style="list-style-type: none"> ○ 결산검사 위원 여비 200,000원 * 2일 * 3명 	1,200		
307 민간이전	600	0	600
12 민간인위탁교육비	600	0	600

부서: 재무과
 정책: 재정지원
 단위: 회계업무의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 결산검사 위원 수당(일반인) 100,000원 * 2일 * 3명	600		
	계약심사	2,540	2,540	0
	201 일반운영비	540	540	0
	01 사무관리비	540	540	0
	○ 표준품셈 구입 60,000원 * 3종 * 3회	540		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○ 공사 및 설계변경 현장 확인 여비 20,000원 * 1명 * 100일	2,000		
	교통행정 개선	5,083,001	3,169,334	1,913,667
		국 11,200		
		지 1,000,000		
		도 255,649		
		군 3,816,152		
	교통안전시설물 설치	134,200	242,200	△108,000
	교통안전시설물 및 개보수	51,000	101,000	△50,000
	202 여비	1,000	1,000	0
	01 국내여비	1,000	1,000	0
	○ 교통안전 시설물관리 업무추진에 따른 여비 1,000,000원	1,000		
	401 시설비및부대비	50,000	100,000	△50,000
	01 시설비	50,000	100,000	△50,000
	○ 교통안전 시설물 유지보수 (신호등,경보등, 경광등) 50,000,000원	50,000		
	농어촌버스 정류소(승강장) 신설 및 보수	65,600	120,600	△55,000
	202 여비	600	600	0
	01 국내여비	600	600	0
	○ 승강장 업무추진에 따른 여비 600,000원	600		
	401 시설비및부대비	65,000	120,000	△55,000
	01 시설비	65,000	120,000	△55,000
	○ 농어촌버스 승강장 신설 및 교체 50,000,000원	50,000		
	○ 농어촌버스 승강장 폐기물처리 5,000,000원	5,000		
	○ 농어촌버스 승강장 유지보수 2,000,000원 * 5개소	10,000		
	농어촌버스 승강장 표지판 신설 및 보수	17,600	17,600	0
	202 여비	1,600	1,600	0
	01 국내여비	1,600	1,600	0
	○ 승강장 표지판 사업추진 여비 1,600,000원	1,600		
	401 시설비및부대비	16,000	16,000	0

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통안전시설물 설치

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		16,000	16,000	0
○ 농어촌버스 승강장 표지판 설치	800,000원 * 10개소	8,000		
○ 농어촌 승강장 표지판 보수	400,000원 * 20개소	8,000		
대중교통지원		4,805,351	2,594,104	2,211,247
	국	11,200		
	지	1,000,000		
	도	255,649		
	군	3,538,502		
벽지노선 지원 및 관리		850,000	850,000	0
307 민간이전		850,000	850,000	0
09 운수업계보조금		850,000	850,000	0
○ 벽지노선 손실보상금	850,000,000원	850,000		
운수업계 유류보조금 지원		801,000	801,000	0
202 여비		1,000	1,000	0
01 국내여비		1,000	1,000	0
○ 여객, 화물, 택시 업체등 지원업체 지도점검 여비	1,000,000원	1,000		
307 민간이전		800,000	800,000	0
09 운수업계보조금		800,000	800,000	0
○ 운수업체 유류보조금(버스, 택시, 화물)	800,000,000원	800,000		
공영운수 지원		48,196	42,096	6,100
101 인건비		16,000	10,000	6,000
04 기간제근로자등보수		16,000	10,000	6,000
○ 주차 안내도우미 인부임	16,000,000원	16,000		
201 일반운영비		21,896	16,796	5,100
01 사무관리비		16,836	11,736	5,100
○ 일반수용비		8,236		
- 현수막제작(교통사고예방)	66,000원 * 11개소 * 2회	1,452		
- 프린터 토너 구입	1,384,000원	1,384		
- 자동차관련 법전구입(여객, 화물, 교통)	100,000원 * 3종 * 2부	600		
- 교통불편 신고 엽서등 제작	500원 * 2,000매	1,000		
- 사무용품 구입	200,000원 * 4회	800		
- 위원회 참석수당(택시감차위원회, 교통약자 이동편의증진)	70,000원 * 10명 * 2회 * 2종	2,800		
- 운수업 관련 허가증 용지제작	200,000원	200		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공영운수 업무추진 급량비 8,000원 * 5명 * 90일	3,600		
○ 100원택시 이용권 제작 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	5,060	5,060	0
○ 공공요금 및 제세	5,060		
- 운수사업 행정처분등 등기우표 요금 1,930원 * 2,000매	3,860		
- 운수사업 행정처분등 일반우표 요금 300원 * 2,000매	600		
- 핸드폰요금 50,000원 *12개월	600		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	6,300	6,300	0
○ 공영운수 업무 추진 출장비 6,300,000원	6,300		
307 민간이전	4,000	4,000	0
02 민간경상사업보조	4,000	4,000	0
○ 사회단체 보조금 (2개단체)	4,000		
- 모범운전자회 2,000,000원	2,000		
- 녹색어머니회 2,000,000원	2,000		
농어촌버스 재정지원(도비)	1,000,000	710,000	290,000
도	240,649		
군	759,351		
307 민간이전	1,000,000	710,000	290,000
도	240,649		
군	759,351		
09 운수업계보조금	1,000,000	710,000	290,000
○ 여객자동차 운수사업 재정지원금(비수익 노선, 학생손실 보상 등) 850,000,000원*1식	850,000		
도	165,649		
군	684,351		
○ 노후 농어촌 버스구입 지원 30,000,000원*5대	150,000		
도	75,000		
군	75,000		
영업용 택시 감차 재정지원(국비)	26,000	19,200	6,800
국	7,800		
군	18,200		
301 일반보상금	26,000	0	26,000
국	7,800		
군	18,200		
11 기타보상금	26,000	0	26,000
○ 택시 자율감차 보상금 13,000,000원*2대	26,000		
국	7,800		
군	18,200		
100원 택시 사업(지특)	120,000	100,000	20,000
지	50,000		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 15,000		
		군 55,000		
301 일반보상금		120,000	100,000	20,000
		지 50,000		
		도 15,000		
		군 55,000		
11 기타보상금		120,000	100,000	20,000
	○ 100원 택시사업(8개읍면 21개마을) 120,000,000원	120,000		
		지 50,000		
		도 15,000		
		군 55,000		
택시 운행정보 관리시스템 구축(국가직접지원)		3,024	6,000	△2,976
308 자치단체등이전		3,024	6,000	△2,976
10 공기관등에대한경상적위탁사업비		3,024	6,000	△2,976
	○ 택시운행정보관리시스템 구축 3,024,000원	3,024		
택시업체 재정지원		50,331	5,808	44,523
201 일반운영비		44,655	0	44,655
01 사무관리비		44,655	0	44,655
	○ 택시업계 차량외부 랩핑광고비 44,655,000원	44,655		
307 민간이전		5,676	5,808	△132
09 운수업계보조금		5,676	5,808	△132
	○ 택시업체 재정지원 5,500원*86대*12개월	5,676		
소규모공영주차장조성사업(지특)		1,900,000	0	1,900,000
		지 950,000		
		군 950,000		
401 시설비및부대비		1,900,000	0	1,900,000
		지 950,000		
		군 950,000		
01 시설비		1,900,000	0	1,900,000
	○ 소규모 공영주차장 조성사업 1,900,000,000원	1,900,000		
		지 950,000		
		군 950,000		
첨단안전장치장착지원사업(국비)		6,800	0	6,800
		국 3,400		
		군 3,400		
307 민간이전		6,800	0	6,800
		국 3,400		
		군 3,400		
09 운수업계보조금		6,800	0	6,800
	○ 첨단안전장치 장착지원 400,000원*17대	6,800		
		국 3,400		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군	3,400		
교통시설물관리	75,250	306,250	△231,000
교통시설물 유지관리	47,000	47,000	0
201 일반운영비	47,000	47,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 임시 및 공영주차장 관리비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	42,000	42,000	0
○ 교통신호기 전기 사용료 42,000,000원	42,000		
원활한 교통여건 개선	17,250	17,250	0
201 일반운영비	17,250	17,250	0
01 사무관리비	17,250	17,250	0
○ 일반수용비	12,450		
- 교통질서 캠페인 홍보물 제작 500,000원	500		
- 운수사업법 위반 등 과태료 부과 고지서 제작 60,000원 * 10박스	600		
- 불법 주정차 안내 스티커 제작 500,000원	500		
- 각종 행사시 주정차 안내 입간판제작 200,000원 * 15개	3,000		
- 불법주정차 단속요원 피복비 300,000원 * 1회 * 7명	2,100		
- 교통지도용 신호봉 구입 13,000원 * 100개	1,300		
- 교통지도용 라바콘 구입 25,000원 * 50대	1,250		
- 교통지도용 호각 구입 2,000원 * 100개	200		
- 화물차량 임차(물품 운반용) 500,000원 * 6일	3,000		
○ 각종행사관련 주차장 설치 준비물 구입 3,800,000원	3,800		
○ 각종행사 교통단속요원 유니폼 구입 1,000,000원	1,000		
중양로 교통대책 관리	11,000	11,000	0
201 일반운영비	11,000	11,000	0
01 사무관리비	11,000	11,000	0
○ 공영주차장 조성 부지매입 등 감정 평가수수료 1,000,000원 * 3회 * 2개소감정평가법인	6,000		
○ 불법주정차 이동식 단속시스템 운영비 5,000,000원	5,000		
자동차관련	31,200	26,780	4,420
자동차과태료징수추진	31,200	26,780	4,420
201 일반운영비	26,200	21,780	4,420
01 사무관리비	2,800	2,800	0

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 자동차관련

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차과태료 징수추진 복사기 및 프린터 소 모품 구입 2,800,000원	2,800		
02 공공운영비	23,400	18,980	4,420
○ 무보험자동차 송치관리 시스템 유지관리 2,400,000원*1년	2,400		
○ 자동차과태료 체납액 일소 전자예금 압류시 스템 유지관리 5,000,000원	5,000		
○ 자동차관련 과태료 우편료 16,000,000원	16,000		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○ 자동차과태료 징수업무추진 여비 3,000,000원	3,000		
○ 특별사법경찰 추진 여비 2,000,000원	2,000		
터미널 운영 관리	37,000	0	37,000
터미널 운영 지원	37,000	0	37,000
402 민간자본이전	37,000	0	37,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	37,000	0	37,000
○ 장흥터미널 시설보수 37,000,000원*1식	37,000		
사회적약자 교통지원	115,000	115,000	0
취약계층 교통지원	115,000	115,000	0
교통약자 이동지원센터 "예약콜택시"운영	115,000	115,000	0
307 민간이전	115,000	115,000	0
05 민간위탁금	115,000	0	115,000
○ 교통약자 이동지원센터 운영 28,750,000원*4대	115,000		
공용차량 운영	222,281	218,453	3,828
차량 통합관리	222,281	218,453	3,828
효율적인 차량 관리	222,281	218,453	3,828
101 인건비	39,057	39,057	0
04 기간제근로자등보수	39,057	39,057	0
○ 공용차량(굴삭기) 관리 인건비	39,057		
- 급여 80,220원*1명*260일	20,858		
- 주휴수당 80,220원*1명*52일	4,172		
- 시간외수당 9,310원*1명*50시간*12월	5,586		
- 연차수당 80,220원*1명*15일	1,204		
- 상여금 80,220원*1명*260일*3/12월	5,215		
- 명절휴가비 80,220원*1명*21일*60%*2월	2,022		
201 일반운영비	151,160	152,274	△ 1,114
01 사무관리비	10,500	10,760	△ 260

부서: 재무과
 정책: 공용차량 운영
 단위: 차량 통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 운전원·가족 체육대회 참가 물품구입 180,000원*25명	4,500		
○ 불용차량 및 물품 감정평가 수수료 300,000원*10건	3,000		
○ 군청 차고지 물품구입 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	140,660	141,514	△854
○ 공공요금 및 제세	10,660		
- 자동차세(11대) 2,700,000원	2,700		
- 환경개선부담금(2대) 100,000원	100		
- 정기검사 수수료(12대) 360,000원	360		
- 보험료(12대) 7,500,000원	7,500		
○ 차량유류대 및 정비 유지비(12대) 130,000,000원	130,000		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 차량정비 및 군정업무 추진 여비 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	1,064	1,122	△58
09 행사실비보상금	1,064	1,122	△58
○ 시군운전원 가족체육대회 참가자 보상금 28,000원*38명	1,064		
405 자산취득비	25,000	0	25,000
01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
○ 중형승합차 대체 구입 25,000,000원*1대	25,000		
청사시설물 및 재산관리	1,184,605	1,138,083	46,522
재산관리	70,157	52,077	18,080
공유재산관리	17,190	17,160	30
201 일반운영비	17,190	17,160	30
01 사무관리비	16,860	16,860	0
○ 공유지소유권이전 등기촉탁수수료 200,000원*10건	2,000		
○ 공유재산매각입찰의뢰수수료 500,000원*2건	1,000		
○ 공유지매각(임)촉탁수수료 300,000원*10건	3,000		
○ 공유지매각(임) 감정평가수수료 500,000원*15건	7,500		
○ 공유재산 심의위원회 개최 참석수당 70,000원*6명*8회	3,360		
02 공공운영비	330	300	30
○ 공유지 대부료 부과통지 우표구입 330원*1,000매	330		
공유재산관리 실태조사	24,067	21,217	2,850
101 인건비	16,567	13,717	2,850

부서: 재무과
 정책: 청사시설을 및 재산관리
 단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	16,567	13,717	2,850
○ 공유재산 점사용 실태조사 인건비	16,567		
- 급여 60,240원*220일	13,253		
- 주휴수당 60,240원*45일	2,711		
- 월차수당 60,240원*10일	603		
202 여비	7,500	7,500	0
01 국내여비	7,500	7,500	0
○ 공유재산 점사용 실태조사 여비 7,500,000원	7,500		
전자태그 관리시스템 구축	28,900	13,700	15,200
201 일반운영비	13,200	12,200	1,000
01 사무관리비	13,200	12,200	1,000
○ 전자태그(RFID)재료구입 250원*24,000점	6,000		
○ 전자태그(RFID)프로그램 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
○ 전자태그 관리시스템 구축 여비 1,500,000원	1,500		
405 자산취득비	14,200	0	14,200
01 자산및물품취득비	14,200	0	14,200
○ 전자태그 발급기 2,800,000원*1대	2,800		
○ 전자태그 휴대용 리더기 3,800,000원*3대	11,400		
청사관리	1,114,448	1,086,006	28,442
청사관리 및 유지	595,616	515,650	79,966
101 인건비	23,786	6,500	17,286
04 기간제근로자등보수	23,786	5,700	18,086
○ 청사관리 인건비(질병휴직 대체인력)	23,786		
- 급여 60,240원*1명*260일	15,663		
- 주휴수당 60,240원*1명*52일	3,133		
- 시간외수당 6,809원*1명*50시간*12월	4,086		
- 연차수당 60,240원*1명*15일	904		
201 일반운영비	568,630	503,550	65,080
01 사무관리비	44,310	44,310	0
○ 분청 청소용품 구입 100,000원*30종	3,000		
○ 화장실용 화장지 구입 15,000원*45개*12월	8,100		
○ 화장실 방향제 구입 8,800원*20개*12월	2,112		
○ 화장실 소변기 세정액 구입 7,700원*30개*12월	2,772		
○ 종량제 쓰레기봉투 구입 1,100원*50매*12월	660		

부서: 재무과
 정책: 청사시설물 및 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사관리 청소용 마대구입 300,000원	300		
○ 본청 건물실내 정기소독 350,000원*5회	1,750		
○ 화장실 핸드롤타올 구입 9,000원*52개*12월	5,616		
○ 화장실 세제 구입(비누, 왁스, 세정제 등) 4,000,000원	4,000		
○ 청사관리용 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○ 급량비 7,000원*4명*100일	2,800		
○ 프린터 토너 구입 300,000원*2대*2회	1,200		
○ 냉난방기 청소(본청, 의회동, 별관) 9,000,000원	9,000		
02 공공운영비	524,320	459,240	65,080
○ 공공요금 및 제세	210,000		
- 공공요금 170,000,000원*1년	170,000		
- 연료비 40,000,000원	40,000		
○ 공유재산 재해보험료	275,320		
- 건물(시설물) 재해복구 공제 180,000,000원	180,000		
- 관공선 재해복구 공제 4,320,000원	4,320		
- 영조물 배상 공제 91,000,000원	91,000		
○ 시설장비유지비(본청, 의회, 차고, 군민회관등) 20,000,000원	20,000		
○ 자가용 전기설비 안전관리 대행수수료 9,500,000원	9,500		
○ 소방시설 점검 및 방화관리 대행수수료 9,500,000원	9,500		
202 여비	3,200	3,200	0
01 국내여비	3,200	3,200	0
○ 청사관리 및 건축물관리 3,200,000원	3,200		
본청 소규모 보수공사	105,000	112,000	△7,000
401 시설비및부대비	105,000	112,000	△7,000
01 시설비	105,000	112,000	△7,000
○ 청사 소규모 보수공사 30,000,000원	30,000		
○ 청사 냉난방기 세관작업 5,000,000원	5,000		
○ 청사 냉난방기 냉각탑 및 배관 교체공사 50,000,000원	50,000		
○ 청사 정원 및 조경수 관리 20,000,000원	20,000		
일하는 분위기 조성	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
○ 소규모 물품구입 10,000,000원	10,000		
군민회관 운영관리	16,832	49,916	△33,084
201 일반운영비	16,832	13,512	3,320

부서: 재무과
 정책: 청사시설을 및 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	16,832	13,512	3,320
○ 일반수용비	10,257		
- 군민회관 청소용품 구입			
50,000원*5종*5회	1,250		
- 군민회관 화장지 구입			
700원*15개*150일	1,575		
- 업무추진 사무용품 구입			
10,000원*5종*6회	300		
- 쓰레기봉투 구입			
1,100원*60매*12월	792		
- 프린터 토너구입			
170,000원*2개	340		
- 일직 수당			
50,000원*1명*120일	6,000		
○ 급량비			
7,000원*3명*75회	1,575		
○ 군민회관 정수기 유지관리비			
2,000,000원	2,000		
○ 군민회관 엘리베이터 유지관리비			
3,000,000원	3,000		
읍면청사관리	387,000	398,440	△ 11,440
401 시설비및부대비	387,000	398,440	△ 11,440
01 시설비	387,000	398,440	△ 11,440
○ 장흥읍 청사 개보수 공사			
60,000,000원	60,000		
○ 관산읍 청사 개보수 공사			
45,000,000원	45,000		
○ 용산면 청사 옥상 비가림시설 설치공사			
20,000,000원	20,000		
○ 장동면 부속건물(창고, 문서고 등) 신축공사			
230,000,000원	230,000		
○ 장동면 환경실무원 대기실 개보수 공사			
20,000,000원	20,000		
○ 유치면 청사 현관 비가림시설 개보수 공사			
12,000,000원	12,000		
행정운영경비(재무과)	32,481	32,481	0
기본경비	32,481	32,481	0
기본경비	32,481	32,481	0
201 일반운영비	22,781	22,781	0
01 사무관리비	18,781	18,781	0
○ 일반수용비			
18,781,000원	18,781		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○ 공공요금 및 제세			
4,000,000원	4,000		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○ 국내여비			
5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비			
350,000원*12월	4,200		

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	500	500	0
01 자산및물품취득비	500	500	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 실과 공동자산 취득비 500,000원 	500		